

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Государственное образовательное учреждение высшего  
профессионального образования «Мордовский  
государственный университет им. Н.П. Огарёва»**



**Мордовский  
государственный  
университет  
им. Н.П. Огарева**

**ПСП 18-08-2011**



**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор ГОУВПО «МГУ им. Н. П. Огарёва»**

**С.М. Вдовин**

**«21» августа 2011 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ  
ФИННО-УГОРСКОЙ КУЛЬТУРЫ**

Саранск

2011

## **1 Общие положения**

1.1 Научно-исследовательская лаборатория финно-угорской культуры (далее - Лаборатория) является структурным подразделением Института национальной культуры ГОУВПО «МГУ им. Н. П. Огарёва» и создана для реализации одного из перспективных направлений развития (ПНР-2 НИУ) «Фундаментальные и прикладные исследования в области финно-угроведения».

1.2 Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности Лаборатории.

1.3 В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки РФ, Уставом ГОУВПО «МГУ им. Н.П.Огарёва» (далее - Университет), Программой развития Университета на 2010-2019 гг., Программой развития Института национальной культуры ГОУВПО «МГУ им. Н.П.Огарёва» на 2010-2019 гг., внутренними локальными актами Университета.

1.4 Лабораторию возглавляет заведующий, назначаемый приказом ректора Университета.

1.5 Лаборатория использует печать, бланки и другие атрибуты Университета в соответствии с действующим законодательством.

1.6 Состав сотрудников и их обязанности определяются задачами Лаборатории и фиксируются штатным расписанием и должностными инструкциями.

1.7 Штатное расписание, структура, смета расходов и доходов, должностные обязанности сотрудников Лаборатории утверждаются ректором Университета.

1.8 Лаборатория имеет право осуществлять свою деятельность на всей территории Российской Федерации, СНГ и в зарубежных странах.

1.9 Лаборатория в целях выполнения своих задач взаимодействует с научно-исследовательскими институтами, предприятиями и учреждениями различных министерств и ведомств на основе договоров о сотрудничестве.

1.10 Реорганизация и ликвидация Лаборатории происходит в соответствии с Уставом Университета.

## **2 Организационная структура Лаборатории**

2.1 В состав Лаборатории входят:

- 1) научно-образовательный отдел;
- 2) Отдел информационных и мультимедийных ресурсов;
- 3) издательский отдел.

2.2 Для выполнения научно-исследовательских, учебно-методических и издательских работ привлекаются штатные сотрудники и совместители Университета, а также формируются временные научные коллективы, в состав которых могут входить преподаватели и сотрудники Университета, других образовательных, научных, коммерческих и производственных учреждений, аспиранты, докторанты, стажеры и студенты.

2.3 Во время отсутствия заведующего Лабораторией его обязанности временно исполняет один из руководителей отделов, назначаемый заведующим Лабораторией.

## **3 Цель и основные задачи Лаборатории**

3.1 Целью Лаборатории является комплексная реализация социокультурнозначимых исследовательских проектов финно-угорской проблематики в образовательной, научной и производственно-творческой сферах деятельности Института национальной культуры ГОУВПО «МГУ им. Н. П. Огарёва».

3.2 В соответствии с поставленной целью Лаборатория решает следующие основные задачи:

- методологическое и методическое обеспечение образовательных программ специалитета, бакалавриата и магистратуры, направленных на подготовку и переподготовку специалистов в области финно-угроведения;

- организация фундаментальных и прикладных исследований в области актуальных проблем финно-угорской культуры: «Традиционная мордовская народная инструментальная музыка: органология, стилистика, межэтнические контексты»; «Национальный финно-угорский костюм: общеэтнические традиции и региональная специфика»; «Традиционное декоративно-прикладное искусство мордвы в контексте современных культурных практик финно-угорских народов»; «Нравственная культура финно-угорских народов: традиции и инновации»; «Хореографическое искусство финно-угорских народов: сопоставительный анализ»;
- создание информационно-телекоммуникационной системы генерации и распространения знаний, а также их трансфера в области создания прорывных технологий и наукоемких продуктов финно-угорского мира;
- интеграция в современную университетскую инфраструктуру и информационная поддержка внутригосударственных и международных контактов университета на основе институционализации связей с финно-угорским сообществом.

#### **4 Функции Лаборатории**

4.1 Для решения задач по основным направлениям Лаборатория осуществляет следующие виды деятельности.

4.2 Научно-образовательный отдел обеспечивает:

- расширение спектра образовательных услуг, разработку, внедрение новых образовательных программ и модернизацию существующих;
- внедрение новых технологий обучения, в том числе за счёт создания цифровой образовательной среды;
- формирование позитивного образа профессиональной деятельности и образования, обеспечение общественно-профессионального признания образовательных программ;

- международное сотрудничество и развитие экспорта образовательных услуг;
- проведение междисциплинарных фундаментальных и прикладных исследований в области финно-угорской культуры;
- формирование системы услуг в области инжиниринга, проектирования, НИОКР, разработки новых технологий и сопровождение инновационных проектов;
- организация и проведение научных конференций и семинаров;
- расширение международного научного сотрудничества.

#### 4.3 Отдел информационных и мультимедийных ресурсов обеспечивает:

- высокотехнологичные процессы аудио- и видеозаписи материалов аутентичной культуры финно-угорских народов;
- многоаспектный сетевой поиск информации в области финно-угроведения;
- отражение крупных отечественных и международных проектов финно-угорской проблематики в электронной среде и средствах массовой информации;
- эффективную интернет-рекламу мероприятий Лаборатории;
- организацию конгрессно-выставочной, исполнительской и экспедиционной деятельности.

#### 4.4 Отдел издательской деятельности осуществляет:

- подготовку к изданию учебной, научной, научно-популярной, официальной, справочной литературы финно-угорской тематики, в т. ч. периодических изданий;
- разработку графического дизайна: книжной и газетно-журнальной графики, рекламной графики и плаката, промышленной графики (фирменный стиль), систем визуальной коммуникации по профилю деятельности Лаборатории;
- высококачественное полиграфическое производство профильной

печатной продукции на основе современных издательских систем.

## **5 Перечень документов и записей Лаборатории**

- 5.1 Приказы, распоряжения ректора, проректоров. Копии;
- 5.2 Должностные инструкции сотрудников Лаборатории;
- 5.3 Документы по планированию деятельности Лаборатории;
- 5.4 Отчеты о деятельности Лаборатории;
- 5.5 Договора об оказании услуг и выполнении работ;
- 5.6 Журнал учета материалов, продукции и оборудования;
- 5.7 Инструкции по технике безопасности;
- 5.8 Журнал учета инструктажа по технике безопасности;
- 5.9 Утвержденная номенклатура дел Лаборатории
- 5.10 Акты приема-передачи ведения дел и документов к уничтожению.

## **6 Взаимоотношения Лаборатории**

6.1 Взаимодействие Лаборатории с подразделениями университета регламентируется настоящим Положением, Положениями об этих подразделениях, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора и соответствующими нормативными документами.

6.2 Деятельность Лаборатории строится на основе долговременного сотрудничества с ведущими научными, образовательными, культурными центрами России и зарубежья, общественными организациями.

6.3 Стратегическими партнерами выступают органы государственной власти, различные министерства и ведомства.

6.4 Предусматривается организация сетевого взаимодействия Лаборатории с внешними партнерами в рамках федеральных инновационных программ, межотраслевых научно-инновационных центров, крупных совместных инновационных проектов российского и международного уровня.

## **7 Планирование и финансовое обеспечение деятельности**

### **Лаборатории**

7.1 Финансово-хозяйственная деятельность Лаборатории осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов в установленном в Университете порядке.

7.2 Лаборатория осуществляет свою деятельность на основе годовых и перспективных тематических планов.

7.2 Планы научной, образовательной, издательской и производственно-творческой деятельности Лаборатории формируются заведующим Лабораторией.

7.3 Договоры на выполнение работ в соответствии с задачами Лаборатории заключаются между заказчиками и Университетом, визируются в установленном Университете порядке.

7.4 Источниками формирования имущества и финансов, находящихся в Лаборатории, являются:

- средства из федерального бюджета;
- имущество Университета, закрепленное за Лабораторией для выполнения поставленных задач;
- средства, получаемые от реализации научной продукции и учебно-методических разработок, а также от основной деятельности, осуществляемой в соответствии с настоящим Положением и Уставом Университета в рамках действующего законодательства;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий, граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерацией.

7.5 Лаборатория самостоятельно определяет направление использования средств после отчисления в фонд Университета. Размер отчислений определяется приказом ректора.

7.6 Форма, система и размеры оплаты труда, а также надбавки и премии

сотрудников Лаборатории устанавливаются в соответствии со штатным расписанием и сметой доходов и расходов.

7.7 Для выполнения отдельных заданий и работ в Лаборатории могут формироваться временные трудовые коллективы и привлекаться отдельные исполнители на основе гражданско-правовых договоров в порядке, установленном законодательством РФ.

## 8 Права

8.1 Для выполнения установленных настоящим Положением задач Лаборатория в лице руководителя имеет право:

- представлять руководству университета предложения по совершенствованию своей деятельности;
- запрашивать от структурных подразделений университета (отделов, управлений, служб) в пределах своей компетенции сведения, необходимые для работы;
- участвовать в работе совещаний, проводимых руководством Института национальной культуры, Университета, по вопросам, касающимся деятельности в области реализации фундаментальных и прикладных исследований фундаментальной науки;
- пользоваться имуществом, закрепленным Университетом за Лабораторией в установленном порядке;
- приобретать и пользоваться имуществом и денежными средствами, полученными в процессе ведения указанных в настоящем Положении видов деятельности;
- проводить различные виды научных и учебных работ (подготовка аспирантов, докторантов, стажеров, обмен специалистами, научная, коммерческая деятельность, организация конференций и семинаров) в соответствии с законодательством РФ, Уставом Университета и настоящим Положением;
- подготавливать проекты договоров и соглашений с научными центрами и институтами, органами образования суверенных государств,



министерствами, ведомствами, предприятиями и организациями, в том числе зарубежными;

- осуществлять прямые двусторонние и многосторонние связи с организациями, близкими ему по профилю деятельности, а также по доверенности Университета вступать в международные научные ассоциации и союзы.

## **9 Обязанности**

9.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения Лабораторией функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий Лаборатории.

9.2 Обязанности и ответственность работников Лаборатории определяются их должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

## Лист согласования

1 РАЗРАБОТАНО: Научно-исследовательская лаборатория финно-угорской культуры

Исполнитель  
Зав. Лабораторией



Е.Н. Ломшина

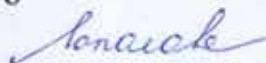
2 СОГЛАСОВАНО:

Директор Института национальной культуры



Т.Н. Сидоркина

Начальник финансово-экономического  
управления



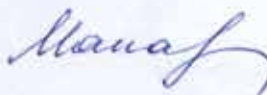
М.Ю. Лопасова

Начальник управления кадров



М.А. Громова

Зам начальника правового управления



И. В. Макаркина

3 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ